



Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli
Assemblée ordinaire - 7 avril 2025

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Val-Joli, tenue le 7 avril 2025 à 20h02, en son lieu habituel au 500, route 249 à Val-Joli

Sont présents(es) : Rolland Camiré, maire
Sylvain Côté, conseiller no. 1
Philippe Verly, conseiller no. 2
Patrick Bernier, conseiller no. 3
Raymond Côté, Conseiller no 4
Jonathan Morin, conseiller no. 5
Johanne Maurice, conseillère no. 6

La directrice générale et greffière-trésorière, Marie-Céline Corbeil est également présente.

La personne qui préside la séance, soit le maire Rolland Camiré, informe le conseil qu'à moins qu'elle ne manifeste expressément le désir de le faire, elle ne votera pas sur les propositions soumises au conseil tel que lui permet la loi. En conséquence, à moins d'une mention à l'effet contraire au présent procès-verbal, le maire Rolland Camiré ne votera pas sur les décisions tel que le lui permet la loi.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Première période de questions du public
4. Rapports des différents comités et dossiers

ADMINISTRATION

5. Autorisation des comptes
6. Dépôt des états financiers 2024 et du rapport du vérificateur
7. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mars 2025
8. Autorisation de destruction - liste préparée par Michel Hamel, archiviste
9. Autorisation Tour cycliste des policiers de Laval
10. Autorisation Tour cycliste CIBC Charles Bruneau
11. Autoriser fermeture 23 et 30 juin
12. Nomination du vérificateur comptable et octroi du mandat de vérification et services comptables pour l'année 2025
13. Congrès ADMQ
14. Formation ADMQ

RÈGLEMENTS

15. Adoption du règlement 2025-02 visant à modifier le règlements de permis et certificats numéro 2004-9 de la municipalité
16. Adoption du règlement 2025-03 modifiant le règlement 2004-10 de conditions d'émission de permis et certificats

SÉCURITÉ PUBLIQUE

TRANSPORT ET TRAVAUX PUBLICS

17. Demande de subvention dans le cadre du PAVL-PPA
18. Fauchage
19. Débroussaillage
20. Produits pétroliers
21. Calcium
22. Balayage de rue
23. nivelage
24. Compresseur
25. Outils
26. Soudeuse
27. Appel d'offres public rang 14
28. Ponceaux pour rang 14
29. Entente relative à la virée du chemin Kendall
30. Travaux au sous-sol

31. Employé pour l'entretien des plates-bandes

HYGIÈNE DU MILIEU

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

32. Nomination des membres du Comité de démolition

33. Énergies renouvelables-système de redevances

34. Résolution autorisant une demande à la CPTAQ pour le lot 3 677 908

35. Formation COMBEQ par la FQM

LOISIRS ET CULTURE

36. Club de lecture TD

37. adhésion Maison de la Famille

38. bâtiment de service parc Floral

39. Conseil sport loisirs

40. toilette Halte Titus

AUTRES

41. Correspondance

42. Varia

43. Deuxième période de questions du public

44. Levée de l'assemblée

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire Rolland Camiré constate le quorum à 20 h 02 et déclare la séance ouverte.

2025-04-01 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le projet d'ordre du jour a été remis à chaque membre du conseil.

Il est proposé par Patrick Bernier
appuyé par Sylvain Côté
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter l'ordre du jour tel que présenté et en conséquence il demeure ouvert à toute modification.

3. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Pas de public présent.

4. RAPPORTS DES DIFFÉRENTS COMITÉS ET DOSSIERS

- mairie:** le maire Rolland Camiré mentionne qu'il a assisté à une rencontre à la Ville de Windsor à laquelle étaient conviés les entreprises et commerces de la région pour discuter avec le député provincial André Bachand des aides fournies par Investissement Québec pour aider les entreprises à faire face aux tarifs américains.
- a) **Travaux publics et hygiène du milieu:** Le comité de voirie s'est réuni pour examiner les travaux routiers et de réfection à faire et établir un échéancier. Les premiers travaux de réfection du sous-sol débiteront la semaine prochaine.
- b) **Régie incendie:** le conseiller Philippe Verly mentionne que la prochaine rencontre du CA est demain.
- Loisirs, culture, familles et aînés:** la conseillère Johanne Maurice informe des prochaines dates importantes.
- inscription à la balle le 3 mai en AM. Les formulaires papier sont disponibles au bureau et un formulaire en ligne est disponible. Le formulaire en ligne fonctionne très bien.
- d) **Chasse aux cocos:** le 12 avril de 8h45 à 11h45. Les élus qui souhaitent participer, rdv sur place à 8h45. Nous participons au budget de l'activité et notre participation financière bonifie l'activité (plus de cadeaux)
- Activité de vente de garage le 7 juin par Johanne (dans le cadre de la Fête des voisins).
 - Journée de l'arbre le 17 mai. 8h30 à 11h30
- e) **environnement:** pas de sujets
- f) **Trans-Appel:** pas de sujet
- g) **Urbanisme:** le CCU se réunira le 16 avril prochain.

ADMINISTRATION

2025-04-02 5. AUTORISATION DES COMPTES

CONSIDÉRANT que la greffière-trésorière a remis, avant la séance régulière du conseil, les factures, les chèques et les feuilles de temps pour étude, aux membres du conseil responsables de leurs vérifications, qu'une copie de la liste des comptes à payer a été remise à chacun et que les membres du conseil ont pu obtenir des réponses à leurs interrogations au sujet des diverses dépenses.

La greffière-trésorière atteste que les crédits suffisants sont disponibles pour pourvoir au paiement des dépenses.

Il est proposé par Raymond Côté
appuyé par Sylvain Côté
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE les comptes à payer et les chèques émis selon la suivante soient acceptés et/ou payés tel que présenté.

Liste des paiements émis

(du 2025-03-03 au 2025-04-07)

Poste Banque:

54-110-00-000

N° déboursé	N° chèque	Date	N° four.	Nom	Montant
202500149 (I)			2025-03-11	1360 ADN COMMUNICATION	53,40 \$
202500150 (I)			2025-03-11	1150 CENTRE D'ACTION	400,00 \$
202500151 (I)			2025-03-11	1168 COGECO Connexion Inc.	80,43 \$
202500152 (I)			2025-03-11	225 DIANE ST-PIERRE	188,75 \$
202500153 (I)			2025-03-11	1355 EUROFINS ENVIRONEX	201,21 \$
202500154 (I)	8376		2025-03-11	638 Fonds d'information sur le	42,00 \$
202500155 (I)			2025-03-11	1367 GESTION ÉCONO PLUS INC.	137,74 \$
202500156 (I)			2025-03-11	28 hydro	23,54 \$
202500157 (I)			2025-03-11	28 hydro	283,98 \$
202500158 (I)			2025-03-11	1498 Info-excavation	574,88 \$
202500159 (I)			2025-03-11	1596 Mario St-Pierre	18,98 \$
202500160 (I)			2025-03-11	41 MRC DU VAL-SAINT-	35 225,22 \$
202500161 (I)			2025-03-11	1505 Pierre Chouinard & fils	2 290,55 \$
202500162 (I)			2025-03-11	1476 PITNEYWORKS	1 494,68 \$
202500163 (I)			2025-03-11	115 SOCIETE DE L'ASSURANCE	5 040,34 \$
202500165 (I)			2025-03-12	67 MINISTRE DU REVENU DU	7 148,52 \$
202500167 (I)			2025-03-12	68 RECEVEUR GENERAL DU	2 539,72 \$
202500168 (I)			2025-03-12	8 Retraite QUÉBEC	722,54 \$
202500169 (I)	8377		2025-03-20	745 FIDUCIE DESJARDINS	2 181,02 \$
202500170 (I)			2025-03-21	143 BELL CANADA	116,13 \$
202500171 (I)			2025-03-21	1111 Camions GloboCam Estrie inc.	2 633,05 \$
202500172 (I)			2025-03-21	28 hydro	105,49 \$
202500173 (I)			2025-03-21	28 hydro	3 177,83 \$
202500174 (I)			2025-03-21	28 hydro	1 175,52 \$
202500175 (I)			2025-03-21	784 LAVE-AUTO DEPAN'EXPRESS	264,77 \$
202500176 (I)			2025-03-21	256 MÉCANIQUE G.S.B. INC	138,84 \$
202500177 (I)	8378		2025-03-21	19 SOCIÉTÉ CANADIENNE DES	107,79 \$
202500178 (I)			2025-03-21	1000 VALORIS	1 906,38 \$
202500179 (I)			2025-03-21	1579 P/A G.G.M. (Windsor) 6425	159,90 \$
202500187 (A)			2025-04-03	1546 Archives Lanaudière	124,27 \$
202500188 (A)			2025-04-03	1391 AUTOMATISATION JRT INC.	3 457,74 \$
202500189 (A)			2025-04-03	811 LES CAMIONS INTER ESTRIE	214,33 \$
202500190 (A)			2025-04-03	947 ROLLAND CAMIRÉ	105,00 \$
202500191 (A)			2025-04-03	1314 VINCENT CÔTÉ	105,00 \$
202500192 (A)			2025-04-03	1358 MARIE-CÉLINE CORBEIL	105,00 \$
202500193 (A)			2025-04-03	1355 EUROFINS ENVIRONEX	201,21 \$
202500194 (A)			2025-04-03	1255 Expert Services Électriques	241,45 \$
202500196 (I)	8379		2025-04-03	1597 Ferme Andre Boulanger	551,88 \$
202500197 (I)	8380		2025-04-03	638 Fonds d'information sur le	18,00 \$
202500198 (A)			2025-04-03	94 GABRIEL COUTURE ET FILS	16,99 \$
202500199 (A)			2025-04-03	979 GENERAL BEARING	38,53 \$
202500200 (A)			2025-04-03	977 IN-FO.CA	287,43 \$
202500201 (A)			2025-04-03	1384 Cartoucherie, La	218,44 \$
202500202 (A)			2025-04-03	1367 GESTION ÉCONO PLUS INC.	137,74 \$
202500203 (A)			2025-04-03	1071 L'ARCHIVISTE MICHEL HAMEL	1 588,19 \$
202500204 (A)			2025-04-03	1598 LCL Environnement du	4 539,15 \$
202500205 (I)	8381		2025-04-03	1291 Les Entreprises Dolbec	2 554,61 \$
202500206 (A)			2025-04-03	1206 LES ÉQUIPEMENTS RM	493,44 \$
202500207 (A)			2025-04-03	35 LOCATION WINDSOR INC.	301,96 \$
202500208 (A)			2025-04-03	1292 LONGUS ESTRIE - 8348871	1 195,01 \$
202500209 (A)			2025-04-03	183 MACPEK INC -	229,54 \$
202500210 (A)			2025-04-03	30 MARTINEAU	581,77 \$
202500211 (A)			2025-04-03	1440 Outils Pierre Berger de l'Estrie	305,75 \$
202500212 (A)			2025-04-03	1579 P/A G.G.M. (Windsor) 6425	163,61 \$
202500213 (A)			2025-04-03	1599 PECKACONSEIL INC.	1 724,63 \$
202500214 (A)			2025-04-03	1505 Pierre Chouinard & fils	1 920,84 \$
202500215 (A)			2025-04-03	1491 Régie inter. sanitaire des	4 759,14 \$
202500216 (A)			2025-04-03	1472 TRANSPORT MICHEL	8 680,28 \$
202500217 (A)			2025-04-03	152 SEL WARWICK INC.	4 079,75 \$
202500218 (A)			2025-04-03	1000 VALORIS	2 168,46 \$
202500219 (A)			2025-04-03	14 VIVACO groupe coopératif	870,60 \$
202500220 (A)			2025-04-03	1084 WSP CANADA INC.	12 997,92 \$
202500222 (A)			2025-04-03	1394 DRUMCO ÉNERGIE	794,25 \$

Liste des paiements émis		(du 2025-03-03 au 2025-04-07)	
202500223 (A)	2025-04-03	61 FQM (FÉDÉRATION QUÉB.	1 276,45 \$
202500224 (I)	2025-04-03	1168 COGECO Connexion Inc.	85,88 \$
202500225 (I)	2025-04-03	4 BELL MOBILITÉ	82,84 \$
202500226 (I)	2025-04-03	28 hydro	50,43 \$
202500227 (I)	2025-04-03	28 hydro	805,67 \$
Total des paiements émis avec le poste 54-110-00-000			126 506,38 \$
Total des paies émises (du 2025-03-03 au 2025-04-07)			24 575,13 \$

dépôt **6. DÉPOT DES ÉTATS FINANCIERS 2024 ET DU RAPPORT DU VÉRIFICATEUR**

La directrice générale greffière-trésorière dépose les états financiers pour l'année financière se terminant le 31 décembre 2024 et le rapport du vérificateur.

2025-04-03 **7. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 MARS 2025**

Les élus ayant pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mars 2025, ils renoncent à sa lecture.

Il est proposé par Johanne Maurice
appuyé par Patrick Bernier
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mars 2025.

2025-04-04 **8. AUTORISATION DE DESTRUCTION - LISTE PRÉPARÉE PAR MICHEL HAMEL, ARCHIVISTE**

CONSIDÉRANT que l'article 7 de la Loi sur les archives oblige tout organisme public à établir et tenir à jour un calendrier de conservation des documents;

CONSIDÉRANT que l'article 9 de cette même loi lie l'organisme public à son calendrier;

CONSIDÉRANT que l'article 13 de cette même loi prévoit que sous réserve de ce que prévoit le calendrier de conservation, nul ne peut aliéner ou éliminer un document actif ou semi-actif d'un organisme public;

CONSIDÉRANT que la greffière-trésorière ne peut se désister de la possession des archives de la municipalité qu'avec la permission du conseil ou sur l'ordre d'un tribunal;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Jonathan Morin
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'approuver la liste de destruction des archives, déposée en annexe; préparée par L'archiviste Michel Hamel. et datée du 20 mars 2025 et d'autoriser la greffière-trésorière à procéder à la destruction de ces documents.

2025-04-05 **9. AUTORISATION TOUR CYCLISTE DES POLICIERS DE LAVAL**

CONSIDÉRANT QUE la 28e édition du Tour cycliste des Policiers de Laval sera de passage sur le territoire de Val-Joli le 28 mai 2025;

Il est proposé par Patrick Bernier
Appuyée par Johanne Maurice
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'autoriser le passage sur le territoire du Tour cycliste des Policiers de Laval.

2025-04-06 **10. AUTORISATION TOUR CYCLISTE CIBC CHARLES BRUNEAU**

CONSIDÉRANT QUE la 29e édition du Tour CIBC Charles-Bruneau sera de passage sur le territoire de Val-Joli le 3 juillet 2025;

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyée par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'autoriser le passage sur le territoire du Tour cycliste CIBC Charles-Bruneau.

2025-04-07 **11. AUTORISER FERMETURE 23 ET 30 JUIN**

CONSIDÉRANT la demande de la direction générale pour autoriser la fermeture du bureau municipal les 23 et 30 juin;

Il est proposé par Patrick Bernier
Appuyé par Sylvain Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'autoriser la fermeture du bureau municipal les 23 et 30 juin en surplus des journées fériées du 24 juin et du 1er juillet.

2025-04-08 **12. NOMINATION DU VÉRIFICATEUR COMPTABLE ET OCTROI DU MANDAT DE VÉRIFICATION ET SERVICES COMPTABLES POUR L'ANNÉE 2025**

CONSIDÉRANT que la municipalité désire s'adjoindre les services d'une firme pour les travaux de vérification comptable et services comptables pour l'année 2025.

CONSIDÉRANT que la firme Raymond Chabot Grant Thornton a déposé une offre de service pour l'année 2025;

Il est proposé par le conseiller Johanne Maurice
Appuyé par Jonathan Morin

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

DE nommer la firme Raymond Chabot Grant Thornton à titre de vérificateur comptable pour l'année 2025;

D'octroyer le contrat à la firme Raymond Chabot Grant Thornton pour les services comptables et la vérification comptable pour l'année 2025. Le coût pour les travaux réguliers de vérification comptable est de 19 875\$ plus taxes excluant les travaux supplémentaires à la vérification comptable et toute autre reddition de compte de subvention.

2025-04-09 13. CONGRÈS ADMQ

CONSIDÉRANT que la municipalité de Val-Joli encourage le perfectionnement et l'acquisition de nouvelles connaissances de la direction générale;

En conséquence, il est proposé par Raymond Côté
Appuyé par Philippe Verly
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

D'autoriser l'inscription de la directrice générale au congrès 2025 de l'ADMQ au montant de 585\$ plus taxes, ainsi que la formation précongrès au montant de 45\$ plus taxes.

2025-04-10 14. FORMATION ADMQ

CONSIDÉRANT que la municipalité de Val-Joli encourage le perfectionnement et l'acquisition de nouvelles connaissances de la direction générale;

En conséquence, il est proposé par Johanne Maurice
Appuyé par Jonathan Morin
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

D'autoriser l'inscription de la directrice générale à la formation La fiscalité et le financement des municipalités au Québec offert par l'ADMQ au montant de 399\$ plus taxes.

RÈGLEMENTS

2025-04-11 15. ADOPTION DU RÈGLEMENT 2025-02 VISANT À MODIFIER LE RÈGLEMENTS DE PERMIS ET CERTIFICATS NUMÉRO 2004-9 DE LA MUNICIPALITÉ

CONSIDÉRANT que la municipalité de Val-Joli applique sur son territoire un règlement de permis et certificats et qu'il apparaît nécessaire d'apporter des modifications à ce règlement;

CONSIDÉRANT que pour modifier un tel règlement, la municipalité doit suivre les procédures prévues aux dispositions des articles 119 et suivants de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme et des articles 445 et suivants du Code municipal;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Philippe Verly
appuyé par Patrick Bernier
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE soit adopté le règlement numéro 2025-02, conformément aux dispositions des articles 119 et suivants de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme et des articles 445 et suivants du Code municipal;

2025-04-12 16. ADOPTION DU RÈGLEMENT 2025-03 MODIFIANT LE RÈGLEMENT 2004-10 DE CONDITIONS D'ÉMISSION DE PERMIS ET CERTIFICATS

CONSIDÉRANT que la municipalité de Val-Joli applique sur son territoire un règlement de conditions d'émission de permis de construction et qu'il apparaît nécessaire d'apporter une modification à ce règlement;

CONSIDÉRANT que pour modifier un tel règlement, la municipalité doit suivre les procédures prévues aux dispositions des articles 123 et suivants de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Patrick Bernier
appuyé par Jonathan Morin
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE soit adopté le règlement numéro 2025-03, conformément aux dispositions de l'article 135 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme. .

SÉCURITÉ PUBLIQUE

TRANSPORT ET TRAVAUX PUBLICS

2025-04-13 17. DEMANDE DE SUBVENTION DANS LE CADRE DU PAVL-PPA

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire effectuer des travaux de rechargement et de correction de granulométrie sur une partie du 10e rang et effectuer un important travail de changement de ponceau sur le 11e rang au coin de Goshen;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Val-Joli désire présenter une demande dans le cadre de la subvention Projets particulier d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE) pour l'exécution d'une partie des travaux

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

DE présenter une demande de subvention dans le cadre du PPA-CE au montant de 36 000\$;

DE transmettre la présente résolution à Monsieur André Bachand, député provincial de la circonscription de Richmond.

2025-04-14 18. FAUCHAGE

CONSIDÉRANT la recommandation du responsable de voirie pour l'octroi du contrat de fauchage

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Philippe Verly
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'accepter la soumission de Marc Morin pour l'année 2025 au prix de 32.50\$ le KM double plus taxes.

2025-04-15 19. DÉBROUSSAILLAGE

CONSIDÉRANT la recommandation du responsable de voirie pour l'octroi du contrat de débroussaillage;

Il est proposé par Raymond Côté
Appuyé par Jonathan Morin
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'accepter la soumission de EPB Entreprises Philippe Berthelette au montant de 110\$/hre pour les travaux de débroussaillage pour l'année 2025 .

2025-04-16 20. PRODUITS PÉTROLIERS

CONSIDÉRANT que la municipalité de Val-Joli a lancé un appel d'offres sur invitation pour la fourniture produits pétroliers pour la période du 1er mai 2025 au 30 avril 2026;

CONSIDÉRANT que l'appel d'offres demande un prix unitaire pour le transport par litre pour divers produits;

CONSIDÉRANT que le prix à la rampe (OBG) sera la référence de prix plus le prix du transport :

CONSIDÉRANT que la municipalité a reçu la soumission suivante suite à son appel d'offres sur invitation :

Fournisseur	Prix unitaire pour transport par litre avant taxes :
Pierre Chouinard et fils	Diésel clair : 0.012/l Diésel coloré: 0.150/l
Filgo Sonic	Diésel clair: -0.010/l Diésel coloré : 0.140/l

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyée par Johanne Maurice
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'octroyer le contrat de fourniture de produits pétroliers à Filgo Sonic pour la période du 1er mai 2025 au 30 avril 2026.

2025-04-17 21. CALCIUM

CONSIDÉRANT que la municipalité de Val-Joli a lancé un appel d'offres sur invitation pour la fourniture de 56 sacs de 1000kg de calcium en flocons;

CONSIDÉRANT les résultats de l'appel d'offre :

Fournisseur	prix avant taxes/sac de 1 tonne
Sel Warwick	730\$
Somavrac	699\$

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Philippe Verly
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'octroyer le contrat de fourniture de 56 sacs de 1000kg de calcium en flocons, transport inclus à Somavrac pour un montant de 45 006.08\$ taxes incluses.

2025-04-18 22. BALAYAGE DE RUE

CONSIDÉRANT la recommandation du responsable de voirie pour l'octroi du contrat balayage de rues;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'accepter la soumission de Myrroy au montant de 163\$/hre pour les travaux de balayage de rues pour l'année 2025.

2025-04-19 23. NIVELAGE

CONSIDÉRANT la recommandation du responsable de voirie pour l'octroi du contrat de nivelage;

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyé par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'accepter la soumission de Transport et excavation Jocelyn Ménard au montant de 170\$/hre pour les travaux de nivelage pour l'année 2025 .

2025-04-20 24. COMPRESSEUR

CONSIDÉRANT que la municipalité souhaite acquérir un nouveau compresseur pour le garage municipal;

CONSIDÉRANT les prix suivants:

- COMPRESSEUR QUÉBEC: **9 444.35 taxes incluses** pour un compresseur Quinez 10 HP-120g
- MEUNIER : **8 274.06\$ taxes incluses** pour un compresseur OMEGA 10 HP-120g

Il est proposé par Philippe Verly
Appuyé par Patrick Bernier
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'acheter le compresseur OMEGA 10HP-120g de Meunier au prix de 8 274.06\$ taxes incluses.

2025-04-21 25. OUTILS

CONSIDÉRANT que la municipalité souhaite acquérir un impact 1' pour ses travaux de voirie

CONSIDÉRANT l'étude des besoins de la municipalité et la recommandation du responsable de voirie

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyé par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'acheter un impact Makita 1' électrique, conformément à la soumission de Couture Timbermart au montant de 1489.49\$ taxes incluses.

2025-04-22 26. SOUDEUSE

CONSIDÉRANT que la municipalité souhaite acquérir une nouvelle soudeuse pour le garage municipal;

CONSIDÉRANT l'étude des besoins de la municipalité et la recommandation du responsable de voirie;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Philippe Verly
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'acheter le poste de soudage MARTECH : **3 968.34\$ plus taxes** pour un poste de soudage POWER MIG 215 MPI

2025-04-23 27. APPEL D'OFFRES PUBLIC RANG 14

CONSIDÉRANT que la municipalité a fait préparer les plans et devis pour les travaux de réfection et pavage du rang 14 qui seront financés par la TECQ 2024-2028;

Il est proposé par Patrick Bernier
Appuyé par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'autoriser le lancement de l'appel d'offres public pour les travaux de réfection et pavage du rang 14 dès que les travaux seront acceptés par la TECQ 2024-2028.

2025-04-24 28. PONCEAUX POUR RANG 14

CONSIDÉRANT que la municipalité a demandé des soumissions pour l'achat de 6 ponceaux de 20' pour le projet de réfection du rang 14

CONSIDÉRANT les pris soumis suivants:

- Couture Thimbermart: 32 822.52 tx incluses
- BMR Anctil: 33 423.23\$

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Philippe Verly
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'acheter les 6 ponceaux de 20' chez Couture Thimbermart au montant de 32 822.52 taxes incluses pour une livraison en chantier en juin 2025 selon les instructions du responsable de voirie Pier Lacasse.

2025-04-25 29. ENTENTE RELATIVE À LA VIRÉE DU CHEMIN KENDALL

CONSIDÉRANT que la municipalité a rencontré les propriétaires du lot 5 014 329 soit le Groupe Lieutenant inc. pour l'établissement d'une virée pour les véhicules sur leur propriété;

CONSIDÉRANT qu'après discussion, un endroit a été déterminé conjointement pour établir la virée;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité

QUE la municipalité de Val-Joli établisse une virée à plus ou moins 75 m après la fin du chemin Kendall à ses frais, soit la construction d'une virée conforme à la réglementation municipale.

DE payer une compensation de 120\$/ année indexable de 5% à chaque année.

D'autoriser le maire Rolland Camiré et la directrice générale Marie-Céline Corbeil à signer tout document relatif à cette entente.

2025-04-26 30. TRAVAUX AU SOUS-SOL

CONSIDÉRANT les travaux que la municipalité souhaite réaliser pour le sous-sol du bureau municipal;

CONSIDÉRANT le coût des travaux pour le retrait de la poutre au sous-sol;

CONSIDÉRANT le coût de l'expertise pour l'ajout d'un accès pour personnes en fauteuils roulant et la réfection des salles de bain;

Il est proposé par Johanne Maurice
Appuyé par Sylvain Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'autoriser un budget de 10 000\$ pour les travaux de retrait de la poutre au sous-sol;

D'accepter l'offre de service de l'architecte Jean Mailhot de Achi-Tech Design soit 1 700\$ pour relevés de l'existant, mise en plan et étude de conformité selon CNB et CNPI et 6 500\$ pour les plans et devis définitifs en version pdf. en précisant que les plans et devis pour soumission ne sont pas nécessaires.

2025-04-27 31. EMPLOYÉ POUR L'ENTRETIEN DES PLATES-BANDES

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Val-Joli a ouvert un poste temporaire pour l'entretien des aménagements paysagers du bureau municipal et du Parc Floral à raison d'une journée/semaine pour un contrat estimé de 140 heures réalisées sur une période de 20 semaines pour la période de fin avril à mi-septembre selon les températures;

Le préambule fait partie intégrante de la résolution.

Il est proposé par Johanne Maurice
Appuyé par Sylvain Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'embaucher Richèle Laforest pour le poste d'employé à l'entretien paysager selon les conditions prévues à la politique de gestion des ressources humaines pour la saison 2025.

HYGIÈNE DU MILIEU

AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

2025-04-28 32. NOMINATION DES MEMBRES DU COMITÉ DE DÉMOLITION

CONSIDÉRANT que la Municipalité a constitué le Comité de démolition devant agir en application du Règlement relatif à la démolition d'immeubles portant le no2023-02.

CONSIDÉRANT que ce Comité a pour fonction d'analyser les demandes de démolition reçues conformément au Règlement relatif à la démolition d'immeubles et d'exercer tout autre pouvoir que ce Règlement lui confère.

CONSIDÉRANT que la municipalité doit nommer les membres du comité annuellement parmi les membres du conseil municipal;

CONSIDÉRANT que le mandat est renouvelable;

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyé par Philippe Verly
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

DE NOMMER les membres du conseil municipal suivants comme étant les membres du Comité de démolition pour une période d'une année avec possibilité de renouvellement par le conseil municipal :

Rolland Camiré
Philippe Verly
Patrick Bernier

Raymond Côté est également nommé à titre de membre substitut.

Le président et le président substitut seront nommés par le comité lors de la première rencontre du comité.

DE désigner l'inspecteur en bâtiment et environnement comme étant le fonctionnaire étant en charge de traiter les demandes de démolition en vertu du Règlement relatif à la démolition d'immeubles portant le no2023-02 et de constituer les dossiers de demandes à être présentés au Comité de démolition et d'agir à titre de secrétaire du Comité de démolition dans ses travaux.

2025-04-29 33. ÉNERGIES RENOUVELABLES-SYSTÈME DE REDEVANCES

CONSIDÉRANT le plan stratégique 2022-2026 déposé par Hydro-Québec qui prévoit, entre autres, la constitution d'un portefeuille de projets éoliens totalisant 3 000 MW;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Val-Joli voit positivement la stratégie d'Hydro-Québec misant sur la décarbonation et la transition vers les énergies renouvelables ;

CONSIDÉRANT que les municipalités et la MRC collaborent à la production d'un Guide l'intégration des énergies renouvelables du Val-Saint-François impliquant une consultation des parties prenantes, notamment les citoyens, et la définition de conditions d'intégration propres au Val-Saint-François ;

CONSIDÉRANT que les municipalités et la MRC du Val-Saint-François souhaitent collaborer à la création d'une société en commandite leur permettant d'être partenaires d'éventuels projets ;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Val-Joli voit des opportunités à la réalisation de projets d'énergies renouvelables sur le territoire du Val-Saint-François et souhaite s'impliquer dans l'exploration du potentiel réel de tels projets ;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Raymond Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE le Conseil de la municipalité de Val-Joli déclare être accord avec la démarche sur les énergies renouvelables entreprise par les municipalités et la MRC du Val-Saint-François ;

QUE le Conseil de la municipalité de Val-Joli déclare être en accord avec la création d'une société en commandite permettant aux municipalités et à la MRC d'être partenaires d'éventuels projets ;

QUE le Conseil de la municipalité de Val-Joli souhaite être partie prenante des travaux menant à création de la société en commandite et manifeste son intérêt à en être partie prenante dans la mesure où les règles établies seront conformes à ses intérêts et à ceux de sa population.

2025-04-30 34. RÉSOLUTION AUTORISANT UNE DEMANDE À LA CPTAQ POUR LE LOT 3 677 908

CONSIDÉRANT QUE Le Groupe Lieutenant Inc., représenté par M. Pierpold Lieutenant, dépose une demande d'autorisation à la CPTAQ pour l'aliénation d'une partie du lot 3 677 908 propriété de 9376-8190 Québec Inc., représenté par Richard Côté;

CONSIDÉRANT QUE le projet est conforme à la réglementation;

CONSIDÉRANT QUE les onze (14) critères de l'article 62 de la LPTAA sont respectés;

CONSIDÉRANT QUE l'activité agricole sera maintenue;

CONSIDÉRANT QUE les ressources agricoles (eaux et sols) seront maintenues;

CONSIDÉRANT QUE la résolution 2024-10-14 du conseil municipal de Val-Joli autorisant le lotissement dérogatoire du lot 3 677 908;

En conséquence,
Il est proposé par Philippe Verly
Appuyé par Sylvain Côté
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la municipalité de Val-Joli appuie la demande d'autorisation à la CPTAQ afin d'aléner une partie du lot 3 677 908 au Groupe Lieutenant, représenté par Pierpold Lieutenant.

2025-04-31 35. FORMATION COMBEQ PAR LA FQM

CONSIDÉRANT que l'inspecteur en bâtiment et environnement doit suivre les formations de base de la COMBEQ pour exercer son rôle.

CONSIDÉRANT que des sessions de formations étaient disponibles pour les mois de février et avril et qu'il s'agit de périodes propices pour dégager du temps de formation;

Il est proposé par Raymond Côté
Appuyé par Jonathan Morin
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'entériner la dépense pour les formations "Émission des permis, certificats ou attestations" au montant de 385.17\$ taxes incluses et Rôle de l'officier municipal et atelier pratique" au montant de 727.97\$ taxes incluses.

LOISIRS ET CULTURE

2025-04-32 36. CLUB DE LECTURE TD

CONSIDÉRANT la demande financière pour participer au Club de lecture TD de la Bibliothèque Patrick-Dignan;

CONSIDÉRANT que le conseil municipal souhaite soutenir le Club de lecture TD et encourager les enfants et familles de Val-Joli à fréquenter la bibliothèque;

Il est proposé par Sylvain Côté
Appuyé par Philippe Verly
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

DE contribuer financièrement pour un montant de 250\$ au Club de lecture TD de la Bibliothèque Patrick-Dignan.

2025-04-33 37. ADHÉSION MAISON DE LA FAMILLE

CONSIDÉRANT QUE la Maison de la Famille Les Arbrisseaux sollicite le milieu pour sa campagne d'adhésion à titre de membre;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Val-Joli reconnaît l'importance de l'organisme dans le milieu;

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyé par Patrick Bernier
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

DE renouveler l'adhésion de Val-Joli à titre de membre de la Maison de la Famille Les Arbrisseaux et de payer la cotisation annuelle au montant de 20\$.

2025-04-34 38. BÂTIMENT DE SERVICE PARC FLORAL

CONSIDÉRANT les travaux prévus pour la reconstruction du bâtiment de service du parc Floral prévus au plan des immobilisations;

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyé par Johanne Maurice
Et résolu à l'unanimité

D'autoriser un budget préliminaire de 50 000\$ pour la réalisation des travaux;

D'engager M. Alain Morin à titre de chargé de projet.

2025-04-35 39. CONSEIL SPORT LOISIRS

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Val-Joli désire renouveler son adhésion au Conseil sport loisirs de l'Estrie pour l'année 2025 au montant de 100\$ et nommer ses délégués

Il est proposé par Jonathan Morin
Appuyé par Patrick Bernier
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

DE renouveler l'adhésion de la municipalité de Val-Joli au Conseil sport loisirs de l'Estrie au montant de 100\$

DE déléguer madame Johanne Maurice et monsieur Jonathan Morin à titre de délégués pour participer aux activités corporatives du CSLE et y exercer notre droit de parole et de vote

2025-04-36 40. TOILETTE HALTE TITUS

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Val-Joli souhaite installer une toilette chimique pour la saison estivale à la Halte Titus

Il est proposé par Patrick Bernier
Appuyé par Jonathan Morin
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents,

DE confier à LTCA inc le contrat fourniture d'une toilette chimique pour la Halte Titus pour la période des mois de mai à septembre pour un montant de 160\$/mois plus le transport, plus taxes.

AUTRES

41. CORRESPONDANCE

- Ravir
- Tournoi de Golf Le Tournesol
- Ecole Saint-Gabriel

42. VARIA

43. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Pas de public.

44. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par le conseiller Philippe Verly que la présente séance soit levée à 20 h 38. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Rolland Camiré,
maire

Marie-Céline Corbeil
directrice générale, greffière-trésorière

RENONCIATION À LA SIGNATURE DE CHACUNE DES RÉSOLUTIONS

Je soussigné, Rolland Camiré, maire, confirme que j'ai lu chaque résolution et que ma signature du présent procès-verbal est équivalente à ma signature de chacune des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal*.

Signé à Val-Joli en date du _____

Rolland Camiré, maire