



Initiales du maire

Initiales de la  
DG/Gref.-trés.

## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

### PROVINCE DE QUÉBEC MRC DU VAL-SAINT-FRANÇOIS MUNICIPALITÉ DE VAL-JOLI

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du conseil municipal de Val-Joli, tenue le 3 juin 2024 à 20 h 15 en son lieu habituel au 500, route 249, Val-Joli.

Sont présents les conseillères et conseillers :Sylvain Côté, Philippe Verly, Gilles Perron, Raymond Côté, Jonathan Morin et Johanne Maurice.

Tous formant quorum sous la présidence du maire Rolland Camiré.

Est également présente Marie-Céline Corbeil, directrice générale et greffière-trésorière.

La personne qui préside la séance, soit le maire Rolland Camiré informe le conseil qu'à moins qu'elle ne manifeste expressément le désir de le faire, elle ne votera pas sur les propositions soumises au conseil tel que lui permet la loi. En conséquence, à moins d'une mention à l'effet contraire au présent procès-verbal, le maire Rolland Camiré ne votera pas sur les décisions tel que le lui permet la loi.

#### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire Rolland Camiré constate le quorum à 20 h 15 et déclare la séance ouverte.

#### 2024-06-01 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le projet d'ordre du jour a été remis à chaque membre du conseil.

Il est proposé par Sylvain Côté  
appuyé par Phillipe Verly  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

**D'adopter** l'ordre du jour tel que présenté et en conséquence il demeure ouvert à toute modification :

#### Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour

#### **ADMINISTRATION**

3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2024
4. Première période de questions du public
5. Autorisation des comptes
6. Rapports des différents comités
  - a. Mairie
  - b. Travaux publics
  - c. Régie incendie
  - d. Loisirs
  - e. Environnement
  - f. Trans-Appel
  - g. Urbanisme
7. Dépôt du rapport du maire aux citoyens sur les faits saillants du rapport financier 2023
8. Dépôt du rapport 2023 sur la gestion contractuelle
9. Avis de motion et dépôt du projet de règlement 2024-09 modifiant le règlement de zonage pour modifier les usages en zone R-12, usage conteneur et autres
10. Adoption 2024-05
11. Adoption 2<sup>e</sup> projet 2024-08
12. Adoption premier projet 2024-09
13. Résolution d'appui frais SAAQ



Initiales du maire

Initiales de la  
DG/Gref.-trés.

## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

14. Autorisation au maire pour signature des brefs de saisie
15. Inscription au congrès de la FQM
16. Publications pour la Fête nationale et la Confédération-Actualités l'Étincelle
17. Modification au poste d'aide en urbanisme et inscription à la COMBEQ et formation

### **SÉCURITÉ PUBLIQUE**

### **TRANSPORT**

### **HYGIÈNE DU MILIEU**

### **SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

### **AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

18. Dérogation mineure 155, route 143 N

### **LOISIRS ET CULTURE**

19. Parrainage équipe Domtar pour la Fondation Christian Vachon

### **AUTRES**

20. Affaires nouvelles et suivi
  - a. Annonce du départ du conseiller Gilles Perron
21. Deuxième période de questions
22. Correspondance
  - a. MAMH-point de TVQ
  - b. MAMH états financiers 2023
23. Levée de l'assemblée

### **ADMINISTRATION**

2024-06-02

### **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2024**

Les élus ayant pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2024, ils renoncent à sa lecture.

Il est proposé par Gilles Perron  
appuyé par Raymond Côté  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2024.

### **4. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

2 personnes présentes.

Les questions posées portent sur les sujets suivants :

- Réfection du rang 14

2024-06-03

### **5. AUTORISATION DES COMPTES**

**CONSIDÉRANT QUE** la greffière-trésorière a remis, avant la séance régulière du conseil, les factures, les chèques et les feuilles de temps pour étude, aux membres du conseil responsables de leurs vérifications, qu'une copie de la liste des comptes à payer a été remise à chacun et que les membres du conseil ont pu obtenir des réponses à leurs interrogations au sujet des diverses dépenses.

La greffière-trésorière atteste que les crédits suffisants sont disponibles pour pourvoir au paiement des dépenses.

Il est proposé par Raymond Côté  
appuyé par Johanne Maurice  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :



## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

**QUE** les comptes à payer et les chèques émis selon la liste suivante soient acceptés et/ou payés tel que présenté.

*Liste des paiements émis ( du 2024-05-08 au 2024-06-03 )*

*Détaillée par Date*

**Poste Banque: 54-110-00-000**

| N° déboursé   | N° chèque | Lot | Date       | N° fourn. | Nom                        | Description | Montant       |
|---------------|-----------|-----|------------|-----------|----------------------------|-------------|---------------|
| 202400280 (I) |           |     | 2024-05-08 | 4         | BELL MOBILITÉ              |             | 307,14 \$     |
| 202400281 (I) | 8302      |     | 2024-05-14 | 745       | FIDUCIE DESJARDINS         |             | 2 065,54 \$   |
| 202400293 (I) |           |     | 2024-05-22 | 1491      | Régie inter. sanitaire des |             | 4 687,00 \$   |
| 202400294 (I) |           |     | 2024-05-22 | 1168      | COGECO Connexion Inc.      |             | 80,43 \$      |
| 202400295 (I) |           |     | 2024-05-22 | 1364      | IMACOM COMMUNICATIONS      |             | 172,46 \$     |
| 202400296 (I) |           |     | 2024-05-22 | 28        | hydro                      |             | 304,26 \$     |
| 202400297 (I) |           |     | 2024-05-22 | 143       | BELL CANADA                |             | 98,86 \$      |
| 202400298 (I) |           |     | 2024-05-22 | 28        | hydro                      |             | 23,76 \$      |
| 202400299 (I) |           |     | 2024-05-22 | 28        | hydro                      |             | 1 838,31 \$   |
| 202400300 (I) |           |     | 2024-05-22 | 28        | hydro                      |             | 126,21 \$     |
| 202400301 (I) |           |     | 2024-05-22 | 28        | hydro                      |             | 601,92 \$     |
| 202400302 (I) | 8303      |     | 2024-05-22 | 19        | SOCIÉTÉ CANADIENNE DES     |             | 112,22 \$     |
| 202400303 (I) |           |     | 2024-05-22 | 744       | TABLE DE CONCERTATION      |             | 280,00 \$     |
| 202400304 (I) |           |     | 2024-05-22 | 62        | VILLE DE WINDSOR           |             | 250,00 \$     |
| 202400305 (I) |           |     | 2024-05-22 | 1546      | Archives Lanaudière        |             | 160,00 \$     |
| 202400306 (I) |           |     | 2024-05-22 | 1360      | ADN COMMUNICATION          |             | 50,41 \$      |
| 202400307 (I) |           |     | 2024-05-22 | 341       | ÉCOLE SECONDAIRE DU        |             | 100,00 \$     |
| 202400308 (I) |           |     | 2024-05-22 | 1150      | CENTRE D'ACTION            |             | 1 600,00 \$   |
| 202400309 (A) |           |     | 2024-05-31 | 475       | ACIER DAVID SIMMONDS       |             | 708,54 \$     |
| 202400310 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1546      | Archives Lanaudière        |             | 5 952,70 \$   |
| 202400311 (A) |           |     | 2024-05-31 | 929       | ATELIER LAVOIE             |             | 41,84 \$      |
| 202400312 (A) |           |     | 2024-05-31 | 880       | EXCAVATION B. CROTEAU      |             | 1 379,70 \$   |
| 202400314 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1358      | MARIE-CÉLINE CORBEIL       |             | 105,00 \$     |
| 202400315 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1314      | VINCENT CÔTÉ               |             | 105,00 \$     |
| 202400316 (I) | 8304      |     | 2024-05-31 | 652       | CQ WINDSOR # 6892          |             | 31,03 \$      |
| 202400317 (A) |           |     | 2024-05-31 | 275       | CONSTRUCTION DJL INC       |             | 1 082,89 \$   |
| 202400318 (A) |           |     | 2024-05-31 | 81        | DISTRIBUTION J.M.          |             | 141,23 \$     |
| 202400319 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1554      | Ecce terra                 |             | 2 204,52 \$   |
| 202400320 (A) |           |     | 2024-05-31 | 774       | ENTREPRISE B. CHEVALIER    |             | 229,95 \$     |
| 202400321 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1037      | ENTREPRISE LTCA INC.       |             | 356,42 \$     |
| 202400322 (A) |           |     | 2024-05-31 | 887       | EXCAVATION MICHEL          |             | 15 744,58 \$  |
| 202400323 (A) |           |     | 2024-05-31 | 951       | LES SERVICES EXP INC.      |             | 1 609,65 \$   |
| 202400324 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1514      | France Morin               |             | 300,00 \$     |
| 202400325 (A) |           |     | 2024-05-31 | 94        | GABRIEL COUTURE ET FILS    |             | 1 794,44 \$   |
| 202400326 (I) |           |     | 2024-05-31 | 28        | hydro                      |             | 40,95 \$      |
| 202400327 (I) |           |     | 2024-05-31 | 28        | hydro                      |             | 497,07 \$     |
| 202400328 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1559      | Idside - Société Plan vol  |             | 3 044,54 \$   |
| 202400329 (A) |           |     | 2024-05-31 | 743       | LACASSE PIER               |             | 62,77 \$      |
| 202400330 (A) |           |     | 2024-05-31 | 34        | JOURNAL ACTUALITÉS -       |             | 202,59 \$     |
| 202400331 (A) |           |     | 2024-05-31 | 784       | LAVE-AUTO DEPAN'EXPRESS    |             | 460,78 \$     |
| 202400332 (A) |           |     | 2024-05-31 | 183       | MACPEK INC -               |             | 12,74 \$      |
| 202400333 (A) |           |     | 2024-05-31 | 864       | MOMO SPORTS SHERBROOKE     |             | 202,35 \$     |
| 202400334 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1078      | JOSIANE PERRON             |             | 52,45 \$      |
| 202400335 (A) |           |     | 2024-05-31 | 60        | PIECES D'AUTO BILODEAU     |             | 32,74 \$      |
| 202400336 (A) |           |     | 2024-05-31 | 885       | PITNEY BOWES LEASING       |             | 154,70 \$     |
| 202400337 (A) |           |     | 2024-05-31 | 742       | QUEBEC MUNICIPAL           |             | 373,67 \$     |
| 202400338 (A) |           |     | 2024-05-31 | 39        | RÉGIE INTERMUN.            |             | 116 522,50 \$ |
| 202400339 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1491      | Régie inter. sanitaire des |             | 147,06 \$     |
| 202400340 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1070      | SANIKURE                   |             | 2 285,13 \$   |
| 202400341 (I) | 8307      |     | 2024-05-31 | 74        | MINISTRE DES FINANCES      |             | 90 408,00 \$  |
| 202400342 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1250      | SOMAVRAC C.C. INC.         |             | 21 698,08 \$  |
| 202400343 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1496      | TELUS Health (Canada) Ltd. |             | 58,91 \$      |
| 202400344 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1262      | TRANSPORT-EXCAV.           |             | 7 303,79 \$   |
| 202400345 (A) |           |     | 2024-05-31 | 1000      | VALORIS                    |             | 2 121,64 \$   |
| 202400346 (A) |           |     | 2024-05-31 | 14        | VIVACO groupe coopératif   |             | 1 529,90 \$   |
| 202400348 (A) |           |     | 2024-05-31 | 947       | ROLLAND CAMIRÉ             |             | 105,00 \$     |



Initiales du maire

Initiales de la  
DG/Gref.-trés.

## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

|   |               |               |
|---|---------------|---------------|
| <b>Total des paiements émis avec le poste 54-110-00-000</b> |               | 291 963,37 \$ |
| <b>Total des paiements</b>                                  |               | 291 963,37 \$ |
| <b>paiements émis par type</b>                              |               |               |
| <b>Total des chèques</b>                                    | 284 663,50 \$ |               |
| <b>Total des dépôts direct</b>                              | 7 299,87 \$   |               |
|   | 291 963,37 \$ |               |

*Total des paies émises( du 2024-05-08 au 2024-06-03 )*

*Dépôt direct et chèque*

|                      |              |
|----------------------|--------------|
| <b>Dépôt direct:</b> | 17 533,43 \$ |
| <b>Chèque:</b>       | 0,00 \$      |
| <b>Total:</b>        | 17 533,43 \$ |

### 6. RAPPORT DES DIFFÉRENTS COMITÉS ET DOSSIERS :

- a) **mairie** : le maire Rolland Camiré mentionne que le rechargement des chemins est en cours et que le calcium sera posé après le passage de la niveleuse. Nous avons réinstallé une toilette portative au parc de la Halte Titus. Le nettoyage des parcs est presque complété. La journée de l'arbre a été un beau succès
- b) **Travaux publics et hygiène du milieu**: L'asphaltage de l'approche du rang 10 suite aux travaux de changement de ponceau l'an dernier sera réalisé le 4 juin. Certains panneaux indiquant une nouvelle signalisation seront évalués quant à la nécessité de leur présence.
- c) **Régie incendie** : le conseiller Philippe Verly mentionne que le comité travaille sur le dossier de la nouvelle caserne et est toujours à la recherche d'un terrain. Il y a eu la tenue de l'activité de lave-auto la fin de semaine dernière.
- d) **Loisirs, culture, familles et aînés**: la conseillère Johanne Maurice mentionne que la vente de garage a lieu le 8 juin, 9 personnes ont réservé un emplacement. Pour le baseball, les équipes sont formées, il y a 3 équipes. Pour la programmation au gazébo, une nouveauté cette année, le comité de loisirs offre un cours d'autodéfense gratuit qui aura lieu les 3 premiers mardis de juillet à 18h30. Le mercredi, les cours de danse en lignes offerts gratuitement sont débutés. Le jeudi, il y aura des cours de Karaté (payants). Nous attendons une confirmation pour le lundi mais il pourrait y avoir des cours de danse country payants.
- e) **Dossier environnement** : il a eu des questions sur la fréquence de la collecte des bacs bruns l'été. La MRC établit le calendrier.
- f) **Trans-Appel** : pas de sujet.
- g) **Urbanisme** : le conseiller Philippe Verly informe qu'il y a eu un CCU pour traiter 2 demandes.

### 7. DÉPÔT DU RAPPORT DU MAIRE AUX CITOYENS SUR LES FAITS SAILLANTS DU RAPPORT FINANCIER 2023

Conformément à l'article 176.2.2 du *Code municipal du Québec*, le maire dépose le rapport du maire aux citoyens sur les faits saillants qui ressortent des états financiers de la Municipalité de Val-Joli pour l'exercice financier terminé le 31 décembre 2023. Ce rapport sera publié dans Les Nouvelles de Val-Joli, édition juin 2024 et sur le site internet.



Initiales du maire

Initiales de la  
DG/Gref.-trés.

## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

### 8. DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL DE L'APPLICATION DU RÈGLEMENT DE GESTION CONTRACTUELLE

La greffière-trésorière dépose le rapport annuel de l'application du règlement de gestion contractuelle pour l'année 2023.

### 9. AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT 2024-09

Le conseiller Sylvain Côté, conseiller, par la présente :

- donne avis de motion, qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement numéro 2024-09. Dans le but :
  - De permettre l'usage « habitations unifamiliales jumelées » et les constructions spécifiquement autorisées « Poulailler urbain et enclos » dans la zone R-12;
  - D'assujettir les constructions à l'interdiction d'utilisation de véhicules comme bâtiments (article 8.2);
  - De préciser la définition d'abri d'auto comme pouvant être attaché ou détaché du bâtiment principal désormais;
  - D'ajouter « gazebo » à la liste des bâtiments accessoires autorisés

Une dispense de lecture est faite, conformément à la loi.

- dépose le projet de règlement numéro 2024-09.

2024-06-04

### 10. ADOPTION DU RÈGLEMENT 2024-05 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 2004-6 AFIN D'AJOUTER CABANE À SUCRE ACCESSOIRE À L'HABITATION COMME BÂTIMENT ACCESSOIRE

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Val-Joli applique sur son territoire un règlement de zonage et qu'il apparaît nécessaire d'apporter des modifications à ce règlement;

**CONSIDÉRANT QUE** pour modifier un tel règlement, la municipalité doit suivre les procédures prévues aux dispositions des articles 123 et suivants de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

EN CONSÉQUENCE,  
il est proposé par Philippe Verly  
appuyé par Raymond Côté  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter par la présente le règlement numéro 2024-05 conformément à l'article 124 de la Loi;

D'enregistrer et copier ledit règlement au long au Livre des règlements de la Municipalité, sous le no 2024-05, et en conséquence, signé par le maire et la greffière trésorière, et déposé sous la garde de celle-ci.

2024-06-05

### 11. ADOPTION DU SECOND PROJET DE RÈGLEMENT 2024-08 VISANT À MODIFIER LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 2004-6 DANS LE BUT D'AJUSTER LES CONDITIONS PERMETTANT UN USAGE COMMERCIAL OU INDUSTRIEL INTÉGRÉ À UNE HABITATION ET POUR MODIFIER LE NOMBRE DE BÂTIMENT PRINCIPAL AUTORISÉ SUR UN TERRAIN



Initiales du maire

Initiales de la  
DG/Gref.-trés.

## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Val-Joli applique sur son territoire un règlement de zonage et qu'il apparaît nécessaire d'apporter des modifications à ce règlement;

**CONSIDÉRANT QUE** pour modifier un tel règlement, la municipalité doit suivre les procédures prévues aux dispositions des articles 123 et suivants de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

EN CONSÉQUENCE,  
il est proposé par Sylvain Côté  
appuyé par Jonathan Morin  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter par la présente le second projet de règlement numéro 2024-08 conformément à l'article 128 de la Loi;

2024-06-06

### 12. ADOPTION DU PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT 2024-09 VISANT À MODIFIER LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 2004-6 DANS LE BUT D'AUTORISER CERTAINS USAGES DANS LA ZONE R-12, D'INTERDIRE L'USAGE DE CONTENEURS COMME PISCINE, DE RAJOUTER GAZEBO À LA LISTE DES BÂTIMENTS ACCESSOIRES ET MODIFIER LA DÉFINITION D'UN ABRI D'AUTO

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Val-Joli applique sur son territoire un règlement de zonage et qu'il apparaît nécessaire d'apporter des modifications à ce règlement;

**CONSIDÉRANT QUE** pour modifier un tel règlement, la municipalité doit suivre les procédures prévues aux dispositions des articles 123 et suivants de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

EN CONSÉQUENCE,  
il est proposé par Raymond Côté  
appuyé par Gilles Perron  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter par la présente le premier projet de règlement numéro 2024-09 conformément à l'article 124 de la Loi;

**DE** fixer l'assemblée de consultation publique au 2 juillet 2024

2024-06-07

### 13. RÉOLUTION D'APPUI FRAIS SAAQ

**CONSIDÉRANT QUE** la MRC du Val-Saint-François a reçu, par la résolution numéro 24-04-083, une demande d'appui de la MRC de Rouville, laquelle se lit comme suit :

*« Considérant que la MRC de Rouville désire implanter la taxe sur l'immatriculation des véhicules de promenade (TIV) afin de financer une partie du Service régional de transport collectif à la demande Axel, la mobilité futée;*

*Considérant que, dans la proposition d'entente pour la perception et le recouvrement de la TIV, la Société de l'assurance automobile du Québec (SAAQ) exige des frais uniques de mise en œuvre d'un montant de 202 202 \$;*

*Considérant que ces frais de mise en œuvre sont excessivement élevés, et ce, sans explication et justification de la part de la SAAQ;*



Initiales du maire

Initiales de la  
DG/Gref.-trés.

## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

*Considérant que la SAAQ exige le même montant de frais de mise en œuvre pour toutes les villes ou les MRC qui désirent percevoir la TIV sans prendre en compte la situation démographique de celles-ci;*

*En conséquence, il est proposé par M. Guy Adam, appuyé par M. Claude Gauthier et résolu que le conseil de la MRC de Rouville :*

- *Dénonce les frais uniques d'un montant de 202 202 \$ exigés pour la mise en œuvre et nécessaires à la réalisation d'une entente avec la SAAQ ayant pour but de percevoir et de recouvrer la taxe sur l'immatriculation des véhicules de promenade;*
- *Demande à la SAAQ de justifier les raisons pour lesquelles ces frais uniques sont exigés et d'expliquer pourquoi toutes les villes et les MRC doivent payer le même montant, et ce, malgré une situation démographique particulière et différente pour chacune;*
- *Transmette copie de la présente résolution à la SAAQ, à la ministre des Transports et de la Mobilité durable, Mme Geneviève Guilbault, à l'Union des municipalités du Québec et à la Fédération québécoise des municipalités;*
- *Sollicite l'appui des MRC du Québec, lesquelles pourraient également inviter les municipalités locales de leur territoire à emboîter le pas, ainsi qu'aux huit (8) municipalités de la MRC de Rouville. »*

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Val-Joli partage les préoccupations et la position à l'appui formulées dans la résolution numéro 24-04-083 de la MRC de Rouville;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Val-Joli dénonce les frais annuels pour la perception et le recouvrement de 2% de la transaction avec un prix plancher de 60 000\$ indexé à chaque année, qui sont exagérément élevés considérant la population et la situation rurale de la municipalité et de la MRC du Val-Saint-François;

Il est proposé par Sylvain Côté  
appuyé par Jonathan Morin  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents

**D'** appuyer la résolution numéro 24-04-083 de la MRC de Rouville;

**DE** dénoncer les frais uniques d'un montant de 202 202 \$ exigés pour la mise en œuvre et nécessaires à la réalisation d'une entente avec la SAAQ ayant pour but de percevoir et de recouvrer la taxe sur l'immatriculation des véhicules de promenade;

**DE** demander à la SAAQ de justifier les raisons pour lesquelles ces frais uniques sont exigés et d'expliquer pourquoi toutes les villes et les MRC doivent payer le même montant, et ce, malgré une situation démographique particulière et différente pour chacune;

**DE** dénoncer les frais annuels de traitement de 2% incluant un prix plancher de 60 000\$ pour chaque organisation pour qui la taxe est prélevée;

**DE** transmettre copie de la présente résolution d'appui à la SAAQ, à la ministre des Transports et de la Mobilité durable, madame Geneviève Guilbault, à l'Union des municipalités du Québec et à la Fédération québécoise des municipalités au député provincial de Richmond M. André Bachand et à la MRC du Val-Saint-François et la MRC de Rouville;



## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

2024-06-08

### 14. AUTORISATION AU MAIRE POUR SIGNATURE DES BREFS DE SAISIE

**CONSIDÉRANT** l'article 1013 du Code municipal, la greffière trésorière peut prélever avec les frais de justice au moyen de la saisie et de la vente de tous les biens meubles et effets de telle personne, trouvés sur le territoire de la municipalité si, après les 30 jours qui suivent la demande faite en vertu de l'article 1012 ou à l'expiration de tout autre délai applicable conformément à la section IV du chapitre XVIII de la Loi sur la fiscalité municipale ([chapitre F-2.1](#)) portant sur le paiement et le remboursement des taxes, selon le cas, les sommes dues par les personnes inscrites au rôle de perception n'ont pas été payées;

**CONSIDÉRANT** l'article 1014 du Code municipal, un avis d'exécution doit être signé par le maire et adressé à un huissier pour le recouvrement des taxes municipales dues;

Il est proposé par Johanne Maurice  
Appuyé par Jonathan Morin  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'autoriser le maire à signer les brefs de saisir pour les contribuables sélectionnés de la liste des taxes municipales dues;

D'autoriser le déboursé des frais encourus pour enclencher cette procédure ainsi que la refacturation des frais à chacun des contribuables pour lesquels des brefs de saisie seront émis.

2024-06-09

### 15. RÉOLUTION POUR PARTICIPATION AU CONGRÈS DE LA FQM

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Val-Joli est membres de la Fédération québécoise des Municipalité (FQM);

**CONSIDÉRANT QUE** la FQM tiendra son congrès annuel du 26 au 28 septembre à Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité souhaite inscrire des participants au congrès;

**CONSIDÉRANT QU'**un membre du conseil souhaite y participer;

Il est proposé par Gilles Perron  
appuyé par Philippe Verly  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'autoriser l'inscription et les dépenses afférentes de Rolland Camiré au Congrès annuel de la Fédération Québécoise des municipalités (FQM).

2024-06-10

### 16. PUBLICITÉ DANS L'ÉTINCELLE

**CONSIDÉRANT QUE** L'actualité l'Étincelle propose une promotion pour la Fête nationale et la Fête du Canada;

Il est proposé par Sylvain Côté  
Appuyé par Raymond Côté  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'acheter la publicité de la promotion Fête nationale et Fête du Canada, soit 2 parutions 1/16 de page noir et blanc au montant de 173.25\$ plus taxes



Initiales du maire

Initiales de la  
DG/Gref.-trés.

## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

2024-06-11

### 17. MODIFICATION AU POSTE D'AIDE EN URBANISME ET INSCRIPTION À LA COMBEQ ET FORMATION AFFÉRENTE

**CONSIDÉRANT QUE** le poste d'aide en urbanisme prendra fin en septembre;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a identifié le besoin de maintenir un service d'émission de permis et inspection du territoire à l'interne;

**CONSIDÉRANT QUE** l'employé qui occupe le poste d'aide en urbanisme est disposée à prendre la formation de base de la COMBEQ pour s'outiller pour occuper le poste;

**CONSIDÉRANT QUE** Urbatek peut offrir de la formation technique pour le contrôle des nuisances et la fermeture de permis à même les tournées d'inspection et de suivi des permis;

**CONSIDÉRANT QUE** le comité de ressources humaines formé pour rencontrer la candidate a émis un avis favorable à embaucher et former la candidate;

Il est proposé par Sylvain Côté  
appuyé par Jonathan Morin  
et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

**DE** poursuivre le poste d'aide en urbanisme pour la période estivale à raison d'une journée par semaine pour la formation technique sur le terrain donnée par Urbatek jusqu'en septembre;

**QU'**à compter du premier septembre, le poste d'aide en urbanisme soit converti pour le poste de responsable de l'émission de permis et de l'application de la réglementation à raison de 3 jours par semaine.

**QUE** le poste sera réévalué en décembre 2024 et en septembre 2025 au niveau des tâches et de l'appellation découlant des formations suivies et de l'apprentissage sur le terrain;

**QUE** le titulaire du poste soit en étroite communication avec Urbatek qui continue à offrir les services d'urbanisme pour la municipalité de Val-Joli jusqu'à la réévaluation de septembre 2025;

**QUE** la municipalité défraie le coût de la cotisation à la COMBEQ au coût de 380\$ plus taxes;

**QUE** la municipalité défraie le coût de la formation **Rôle de l'officier municipal dans l'application des lois et règlements en matière d'urbanisme** qui aura lieu en septembre au coût de 616.40\$ plus taxes;

**QUE** la municipalité défraie le coût de la formation **Émission des permis, certificats ou attestations : inventaire des règles à respecter** qui aura lieu en septembre au coût de 328.30\$ plus taxes;

**QUE** toute autre formation sera approuvée par le conseil pour une inscription supérieure à 250\$, la directrice générale étant responsable pour toute inscription inférieure à ce montant. La directrice en fera rapport au conseil suivant.

**QU'**une échelle salariale sera déterminée pour le poste de responsable de l'émission de permis et application de la réglementation;



Initiales du maire

Initiales de la  
DG/Gref.-trés.

## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

### TRANSPORT ET RÉSEAU ROUTIER

### AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

2024-06-12

#### 18. DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE 155 route 143 N

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal a reçu une demande de dérogation mineure afin d'accepter :

- Que le cabanon soit construit en partie dans la cour avant, alors que le règlement de zonage no. 2004-6, à l'article 6.1, exige que l'espace situé dans la cour avant soit conservé libre de toute construction.
- Que le cabanon ait une marge de recul avant de 9,17 mètres (30,1 pieds), alors que le règlement de zonage no. 2004-6, à l'article 5.7 concernant la grille d'implantation, pour la zone AF-4, exige une marge de recul avant de 22,86 mètres (75 pieds) pour les propriétés en bordure de la route 143 situées à l'extérieur du périmètre urbain. ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'ancien cabanon qu'il a démolé en raison de son piètre état était plus près de la ligne avant que la nouvelle implantation projetée ;

**CONSIDÉRANT QUE** le cabanon est caché par les arbres se trouvant sur la propriété ;

**CONSIDÉRANT QUE** le cabanon est conforme au niveau des dimensions prescrites au règlement de zonage no. 2004-06 ;

**CONSIDÉRANT QUE** le cabanon est pour un usage résidentiel seulement ;

**CONSIDÉRANT QUE** la topographie du terrain ne permet pas de reculer le cabanon sans effectuer du dynamitage ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'emplacement projeté du cabanon permet un meilleur accès à celui-ci en raison de la topographie du terrain et de l'emplacement de l'entrée de cour ;

**CONSIDÉRANT QUE** le comité consultatif d'urbanisme (CCU) recommande à la majorité d'autoriser la demande de dérogation mineure, à la condition que le coin droit du cabanon reste aligné à la même distance que la façade du bâtiment principal ;

Il est proposé par Gilles Perron  
Appuyé par Philippe Verly  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

**QUE** le conseil municipal autorise la demande de dérogation mineure pour la construction d'un cabanon en cours avant et ayant une marge de recul de 9,17 mètres (30,1 pieds), à la condition que le coin droit du cabanon reste aligné à la même distance que la façade du bâtiment principal et selon le croquis déposé à la demande de dérogation mineure.



## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

### LOISIRS ET CULTURE

2024-06-13

#### 19. COMMANDITE POUR LES ÉQUIPES DE DOMTAR POUR LA PARTICIPATION AU RELAIS DU LAC MEMPHRÉMAGOG AU PROFIT DE LA FONDATION CHRISTIAN VACHON

**CONSIDÉRANT QUE** des employés de DOMTAR forment des équipes pour participer au Relais du Lac Memphrémagog au profit de la fondation Christian Vachon;

**CONSIDÉRANT QUE** les fonds amassés serviront à parrainer des élèves dans le besoin des écoles de Windsor en leur distribuant du matériel scolaire, des vêtements et des repas pour toute l'année scolaire;

Il est proposé par Sylvain Côté  
Appuyé par Johanne Maurice  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'offrir un don de 250\$-parrainage argent- pour une des équipes de Domtar pour la participation au Relais du Lac Memphrémagog au profit de la Fondation Christian Vachon.

#### 20. AFFAIRES NOUVELLES ET SUIVI

a) Annonce du départ du conseiller Gilles Perron.

M. Gilles Perron dépose au conseil et à la greffière-trésorière une lettre l'informant qu'il ne sera plus habile à siéger au conseil municipal de Val-Joli à compter du 22 juin 2024.

M. Perron tient à remercier les citoyens de la municipalité et apprécie les 24 années au service de la municipalité.

Le conseil municipal informe M. Perron sera convié pour une prochaine assemblée.

#### 21 2<sup>e</sup> PÉRIODE DE QUESTION

Il est mentionné que le nouveau service de récupération pour le secteur agricole à l'Écocentre sont appréciés.



## Procès-verbaux de la Municipalité de Val-Joli

Assemblée ordinaire --- 3 juin 2024

### 22. CORRESPONDANCE

- a) MAMH point de TVQ
- b) MAMH états financiers 2023

2024-06-14

### 23. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par le conseiller Philippe Verly que la présente séance soit levée 21h10 Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

\_\_\_\_\_  
Rolland Camiré,  
Maire

\_\_\_\_\_  
Marie-Céline Corbeil,  
Directrice générale et greffière-trésorière

### RENONCIATION À LA SIGNATURE DE CHACUNE DES RÉSOLUTIONS

Je soussigné, Rolland Camiré, maire, confirme que j'ai lu chaque résolution et que ma signature du présent procès-verbal est équivalente à ma signature de chacune des résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code municipal* ».

Signé à Val-Joli en date du \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Rolland Camiré, maire