

ORDRE DU JOUR

SÉANCE DE TRAVAIL DU 11 JANVIER 2016

- 1. Ouverture de l'assemblée**
- 2. Constatation de régularité et de quorum**
- 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour ***
- 4. Approbation des procès-verbaux**
 - 4.1. Approbation du procès-verbal de la séance régulière du 7 décembre 2015 *
 - 4.2. Approbation du procès-verbal de la séance spéciale du budget du 7 décembre 2015 *
 - 4.3. Approbation du procès-verbal de la séance spéciale du budget du 17 décembre 2015 *
- 5. 1ere période de question du public**
- 6. Correspondance ***
 - 6.1. MAMOT Confirmation d'adhésion de St-François à la Régie incendie
 - 6.2. MRC Memphrémagog Invitation atelier sur les meilleures pratiques collectes sélective
 - 6.3. Monty Sylvestre R-V pour rencontre annuelle avec offre annuelle
- 7. Finance**
 - 7.1. Autorisation des comptes *
- 8. Règlementation (rien à discuter)**
- 9. Administration**
 - 9.1. Politique de gestion des employés * (dans l'enveloppe)
 - 9.2. SYGEM – Banque d'heures *
 - 9.3. ADMQ – Cotisation annuelle 2016 de la Directrice générale * (le \$ n'est pas sorti)
 - 9.4. ADMQ – Formation 2016 de la Directrice générale *
 - 9.5. Proposition de calendrier des réunions 2016 (Votre avis SVP)
 - 9.6. Entériner l'embauche de Tristan Paterson pour l'entretien de la patinoire 2015-2016 *
- 10. Urbanisme**
 - 10.1. Rapport du mois de décembre de l'Officière en bâtiment, environnement et agraire
 - 10.2. Dépôt de la liste des permis 2015
 - 10.3. Formation 2016 de l'inspectrice en bâtiment, environnement et agraire *
- 11. Voirie (rien à discuter)**
- 12. Affaires nouvelles et suivi**
 - 12.1. Renouvellement – Entente intermunicipale en matière d'urbanisme et de géomatique 2016 de la MRC du Val-Saint-François *
 - 12.2. MDDELCC - Nouveau modèle de règlement relatif aux rejets dans les réseaux d'égout
 - 12.3. Animation et formation d'une table loisir du Val-Saint-François *
 - 12.4. Action Partage Windsor 2016 *
 - 12.5. Entente Société protectrice des animaux de l'Estrie *
 - 12.6. Distribution d'une possible facture - Travaux cours d'eau au Lac du domaine des Copains *
 - 12.7. Bandes de patinoire *
- 13. Rapport des Comités**
 - 13.1. Régie Incendie
 - 13.2. Loisirs
 - 13.3. Environnement
 - 13.4. Trans-Appel
 - 13.5. Urbanisme
 - 13.6. Maire
- 14. 2e période de question du public**
- 15. Levée de l'assemblée**

ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL
LUNDI 11 janvier 2016 à 20H00

Procès-verbal des délibérations de la séance ordinaire du conseil de Val-Joli, tenue au lieu habituel au 500, route 249 à Val-Joli, le lundi, 11 janvier 2016 à 20h00, sous la présidence du maire Rolland Camiré.

Sont également présents, les membres du conseil, Sylvain Côté, Philippe Verly, Raymond Côté, Gilles Perron, Stéphane Robidas, Josiane Perron. En l'absence de la directrice générale et secrétaire-trésorière, la secrétaire-trésorière adjointe, madame Line D. Letendre, secrétaire adjointe, la remplace.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le maire ouvre l'assemblée en souhaitant la bienvenue à tous les membres du conseil et à toutes les personnes présentes.

2. CONSTATATION DE LA RÉGULARITÉ DE LA CONVOCATION ET DU QUORUM

La régularité de la convocation et le quorum du conseil ayant été constatés par le maire, l'assemblée est déclarée par ce dernier régulièrement ouverte.

2016-01-246 3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

ATTENDU QUE chacun des membres du conseil a pris connaissance de l'ordre du jour de cette séance, lequel a été lu à haute voix par le maire qui demande l'ajout du point 12.7 Bandes de patinoire;

Il est proposé par le conseiller Gilles Perron
Appuyé par la conseillère Josiane Perron

Que l'ordre du jour proposé aux membres soit adopté tel que lu.

4. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2016-01-247 4.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL DU 7 DÉCEMBRE 2015

Attendu que tous et chacun des membres de ce conseil ont déclaré avoir reçu, avant ce jour, copie du procès-

verbal de la séance régulière du conseil du 7 décembre 2015;

Il est proposé par le conseiller Philippe Verly
Appuyé par le conseiller Sylvain Côté
Et résolu à la majorité des conseillers présents

D'adopter le procès-verbal du 7 décembre en lui apportant les légères modifications suivantes :

- Annuler la résolution #2015-12-211 concernant l'écriture de reclassement budgétaire de décembre 2015 qui n'était pas requise, selon Catherine Arbourg du bureau de comptable Raymond, Chabot et associés (s'il s'agissait de règles comptables seulement).
- À la résolution #2015-12-217 (p. 476) : le conseil demande de biffer la dernière phrase « *Que la municipalité de Val-Joli souhaite que la MRC soit responsable des travaux*»;
- À la résolution #2015-12-220 (p. 477) : remplacer le numéro civique erroné (566) par le bon numéro civique (560) aux quatre endroits;
- À la résolution #2015-12-237 (p. 484) : Enlever le 4e paragraphe qui concerne la demande d'une sortie additionnelle pour la rue, ceci ne concernant aucunement le sujet de raccordement à l'aqueduc et aux égouts à la Ville de Windsor. On biffe aussi la dernière partie du dernier paragraphe concernant cette future rue.

2016-01-248 4.2 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DE BUDGET DU 7 DÉCEMBRE 2015

ATTENDU QUE tous et chacun des membres de ce conseil ont déclaré avoir reçu, avant ce jour, copie du procès-verbal de la séance extraordinaire de budget du 7 décembre 2015;

Il est proposé par le conseiller Gilles Perron
Appuyé par le conseiller Raymond Côté
Et résolu à la majorité des conseillers présents

D'adopter le procès-verbal du 7 décembre tel que reçu.

2016-01-249 4.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DE BUDGET DU 17 DÉCEMBRE 2015

ATTENDU QUE tous et chacun des membres de ce conseil ont déclaré avoir reçu, avant ce jour, copie du procès-verbal de la séance extraordinaire de budget du 7 décembre 2015;

Il est proposé par le conseiller Stéphane Robidas
Appuyé par le conseiller Gilles Perron
Et résolu à la majorité des conseillers

D'adopter le procès-verbal du 7 décembre tel que reçu, en corrigeant toutefois l'année apparaissant à l'Article 2 en 2016 plutôt que 2015 tel qu'écrit (p. 489). Des précisions sont souhaitées sur l'Article 4, concernant le tarif des 3 et 4 logements (p. 490).

5. 1^{ÈRE} PÉRIODE DE QUESTIONS

- *Philippe Laplante* : apprécierait qu'on donne davantage d'informations lorsqu'on insère un changement de règlement dans le journal afin que le lecteur sache de quoi il est question (informations concernant le règlement en question et les modifications apportées).
- *Laurent Tremblay* : demande pourquoi la réunion de budget prévue pour le 7 décembre 2015 a été reportée.
- *Philippe Laplante* : demande où il peut se procurer les dates des collectes sélectives pour 2016 et les dates des séances du conseil.
- *Albert Maurice* : donne son opinion défavorable sur le projet d'aqueduc pour le rang 10 et la route 249.

6. CORRESPONDANCE

- 6.1 MAMOT : Confirmation de l'adhésion de la municipalité de St-François-Xavier à notre Régie Intermunicipale d'incendie.
- 6.2 MRC Memphrémagog : Invitation à un atelier sur les meilleures pratiques de collectes sélectives du 4 février.
Le conseil n'est pas intéressé à participer à la rencontre.
- 6.3 Monty Sylvestre : offre pour une rencontre annuelle pour discuter de sujets particuliers.
Le conseil ne ressent pas le besoin pour le moment.

2016-01-250 7. ACCEPTATION DES DÉPENSES ET COMPTES À PAYER

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière adjointe a remis une copie de la liste des comptes à payer à chaque membre du conseil responsable des finances;

Il est proposé par le conseiller Sylvain Côté
Appuyé par la conseillère Josiane Perron

Que les comptes à payer et les chèques émis selon la liste soient acceptés et\ou payés à savoir :

SALAIRES

Les chèques de salaires pour la période du 1^{er} au 31 décembre 2015 représentent un total de 15 359,92 \$.

COMPTES PAYÉS ENTRE LE 9 DÉCEMBRE 2015 ET LE 11 JANVIER 2016 (incompressibles)

Chèques émis du 9 décembre 2015 au 11 janvier 2016)

Sommaire par Date

N° déboursé	N° chèque	Lot	Date	N°	Nom	Description	Montant
Poste Banque: 54-110-00-000							
201500640 (C)			2015-12-10	28	HYDRO-QUEBEC	Station 143 du 2-10-15 à 1-12-15 61 jrs	130,45 \$
201500641 (C)			2015-12-10	68	RECEVEUR GENERAL	REMISES DE L'EMPLOYEUR VAL-	1 770,66 \$
201500642 (C)			2015-12-10	67	MINISTRE DU REVENU	REMISES DE L'EMPLOYEUR VAL-	4 447,19 \$
201500643 (C)			2015-12-10	745	FIDUCIE DESJARDINS	REMISES DE L'EMPLOYEUR VAL-	1 172,12 \$
201500644 (C)	5207		2015-12-10	8	CARRA	REMISES DE L'EMPLOYEUR VAL-	423,83 \$
201500645 (C)	5208		2015-12-11	789	LA COOP FÉDÉRÉE DIVISION	400,1 litres de Propane x 0,5162 \$	243,21 \$
201500646 (C)			2015-12-11	494	VISA DESJARDINS	Envoi recommandé (chèque camion	19,38 \$
201500647 (C)			2015-12-11	28	HYDRO-QUEBEC	Luminaires de rues 1er au 30 nov 2015	687,31 \$
201500650 (C)			2015-12-11	4	Bell Canada	Tél 25 nov a 24 déc 15 +int 25 oct a 24	175,41 \$
201500672 (C)			2015-12-11	723	AXION	modem, adresse IP fixe, hébergement	91,87 \$
201500651 (I)	5211		2015-12-17	1132	CHAMPAGNE PASCAL	Remboursement au crédit, Client: 8650	526,60 \$
201500652 (I)	5212		2015-12-17	1133	ST-AMANT AUDREY	Remboursement au crédit, Client: 8452	1 299,72 \$
201500653 (C)	5213		2015-12-17	1134	SIMONEAU CLAUDETTE	Remboursement au crédit, Client: 8551	172,46 \$
201500654 (C)	5214		2015-12-17	1135	GARAND ROGER	Remboursement au crédit, Client: 8553	375,27 \$
201500655 (C)	5215		2015-12-17	1136	BERARD MARC	Remboursement au crédit, Client: 8652	21,43 \$
201500656 (I)	5216		2015-12-17	1137	9088-8306 QUEBEC INC.	Remboursement au crédit, Client: 8751	1 163,46 \$
201500657 (C)	5217		2015-12-17	1138	VALLERAND ERIC	Remboursement au crédit, Client: 8944	365,66 \$
201500658 (C)	5218		2015-12-17	1139	LECLERC DANIEL	Remboursement au crédit, Client: 8846	105,64 \$
201500659 (I)	5219		2015-12-17	1140	DUPUIS PIERRE	Remboursement au crédit, Client: 8846	204,29 \$
201500660 (I)	5220		2015-12-17	1141	BOUCHARD GASTON	Remboursement au crédit, Client: 8846	189,10 \$
201500661 (I)	5221		2015-12-17	1142	HUPPE GHISLAIN	Remboursement au crédit, Client: 8847	12,71 \$
201500662 (I)	5222		2015-12-17	957	9242-6691 QUÉBEC INC	Remboursement au crédit, Client: 8942	67,00 \$
201500663 (I)	5223		2015-12-17	1143	FOURNIER BENOIT	Remboursement au crédit, Client: 8946	163,46 \$
201500664 (C)	5224		2015-12-17	1144	FERME LEXYA HOLSTEIN ET	Remboursement au crédit, Client: 9045	102,31 \$
201500665 (C)	5225		2015-12-17	1145	LUSSIER PIERRE	Remboursement au crédit, Client: 9053	21,04 \$
201500666 (C)	5226		2015-12-17	1146	LUSSIER ERIC	Remboursement au crédit, Client: 9349	15,21 \$
201500667 (I)	5227		2015-12-17	1147	MORIN DANIEL	Remboursement au crédit, Client: 9349	18,20 \$
201500668 (I)	5228		2015-12-17	1148	CARRIER MARTIN	Remboursement au crédit, Client: 8944	37,80 \$
201500669 (C)	5229		2015-12-17	1149	DESAULNIERS SIMON	Remboursement au crédit, Client: 8846	818,46 \$
201500670 (C)			2015-12-17	964	TELUS	Tél 6-12-15 a 5-01-16 +Appels 13-11-	93,94 \$
201500671 (I)	5210		2015-12-17	74	MINISTRE DES FINANCES	Demande Permis de réunion Plaisirs	258,00 \$
201500673 (C)	5230		2015-12-17	1152	LUSSIER ALAIN	Remboursement au crédit, Client: 8754	112,09 \$
201500674 (I)	5231		2015-12-17	1153	DESAULNIERS SIMON	Remboursement au crédit, Client: 8846	889,26 \$
201500675 (C)	5232		2015-12-17	1154	CHRISTIAN ET JEAN MARC	Remboursement au crédit, Client: 9249	74,07 \$
201500676 (I)	5233		2015-12-17	1155	GAGNON MÉLANIE	Remboursement au crédit, Client: 8843	300,00 \$
201600001 (I)	5209		2016-01-07	917	FINANCIÈRE BANQUE	Intérêts sur FIRM - Prêt #2009-3	3 344,08 \$
201600002 (I)			2016-01-07	68	RECEVEUR GENERAL	REMISES DE L'EMPLOYEUR VAL-	1 533,09 \$
201600003 (I)			2016-01-07	67	MINISTRE DU REVENU	REMISES DE L'EMPLOYEUR VAL-	3 843,11 \$
201600004 (I)			2016-01-07	745	FIDUCIE DESJARDINS	REMISES DE L'EMPLOYEUR VAL-	1 006,39 \$
201600005 (I)	5234		2016-01-07	8	CARRA	REMISES DE L'EMPLOYEUR VAL-	423,83 \$
201600006 (I)			2016-01-07	4	Bell Canada	Tél.25-12-15 a 24-01-16 + inter. 25-	175,41 \$

Total des chèques émis avec le poste 54-110-00-000

26 894,52 \$

Total des chèques émis

26 894,52 \$

COMPTES À PAYER EN DATE DU 12 JANVIER 2016

Chèques émis le 12 janvier 2016

Sommaire par Date

N° déboursé	N° chèque	Lot	Date	N°	Nom	Montant
Poste Banque: 54-110-00-000						
201600007 (I)	5235		2016-01-12	13	GRUPE ULTIMA INC	22 314,00 \$
201600008 (I)	5236		2016-01-12	14	COOP DES CANTONS	61,22 \$
201600009 (I)	5237		2016-01-12	19	SOCIÉTÉ CANADIENNE DES POSTES	74,79 \$
201600010 (I)	5238		2016-01-12	32	INFOTECH DEVELOPPEMENT	6 266,14 \$
201600011 (I)	5239		2016-01-12	34	JOURNAL L'ETINCELLE	136,82 \$
201600012 (I)	5240		2016-01-12	39	RÉGIE INTERMUNICIPALE SIRWINDSOR	87 230,52 \$
201600013 (I)	5241		2016-01-12	40	MONTY SYLVESTRE, Cons. Juridiq. Inc	142,11 \$
201600014 (I)	5242		2016-01-12	41	MRC LE VAL-SAINT-FRANÇOIS	1 342,04 \$
201600015 (I)	5243		2016-01-12	59	TRANS-APPEL INC.	5 662,80 \$
201600016 (I)	5244		2016-01-12	60	PIECES D'AUTO BILODEAU INC.	222,11 \$
201600017 (I)	5245		2016-01-12	62	VILLE DE WINDSOR	360,00 \$
201600018 (I)	5246		2016-01-12	66	QUINCAILLERIE WINDSOR INC.	11,04 \$
201600019 (I)	5247		2016-01-12	70	PETITE CAISSE	33,25 \$
201600020 (I)	5248		2016-01-12	84	TOURNOI NATIONAL BANTAM WINDSOR	100,00 \$
201600021 (I)	5249		2016-01-12	89	RAYMOND, CHABOT, GRANT THORNTON	2 529,45 \$
201600022 (I)	5250		2016-01-12	256	MÉCANIQUE G.S.B. INC	5 774,12 \$
201600023 (I)	5251		2016-01-12	477	FREDETTE NOVA	100,00 \$
201600024 (I)	5252		2016-01-12	541	COMBEQ	373,67 \$

201600025 (I)	5253	2016-01-12	638	FONDS D'INFORMATION	36,00 \$
201600026 (I)	5254	2016-01-12	677	MAURICE RICHARD	275,33 \$
201600027 (I)	5255	2016-01-12	678	SANI ESTRIE INC	17 809,88 \$
201600028 (I)	5256	2016-01-12	742	QUEBEC MUNICIPAL	321,93 \$
201600029 (I)	5257	2016-01-12	743	LACASSE PIER	158,75 \$
201600030 (I)	5258	2016-01-12	784	LAVE-AUTO DEPAN'EXPRESS	283,01 \$
201600031 (I)	5259	2016-01-12	789	LA COOP FÉDÉRÉE DIVISION PÉTROLES	1 414,14 \$
201600032 (I)	5260	2016-01-12	815	COTE STEPHANE	72,54 \$
201600033 (I)	5261	2016-01-12	894	PITNEY BOWES	57,49 \$
201600034 (I)	5262	2016-01-12	895	SIGNOTECH	430,32 \$
201600035 (I)	5263	2016-01-12	899	TREMBLAY JEAN-LUC	100,00 \$
201600036 (I)	5264	2016-01-12	950	GARY DACRES ENR	124,86 \$
201600037 (I)	5265	2016-01-12	954	JEAN-PIERRE CARPENTIER ENR.	3 190,56 \$
201600038 (I)	5266	2016-01-12	1018	MAHEUX Yannick	100,00 \$
201600039 (I)	5267	2016-01-12	1028	SERVICE HYDRAULIQUE GAGNÉ	3 195,94 \$
201600040 (I)	5268	2016-01-12	1050	Andréanne NORMAND	100,00 \$
201600041 (I)	5269	2016-01-12	1072	LAPLANTE Philippe	100,00 \$
201600042 (I)	5270	2016-01-12	1109	Les équip.de bureau BOB POULIOT Inc	158,04 \$
201600043 (I)	5271	2016-01-12	1111	Tardif Diesel Inc.	35,13 \$
201600044 (I)	5272	2016-01-12	1122	LAROCHELLE, Jean-François	100,00 \$
201600045 (I)	5273	2016-01-12	1123	GRENACHE, Guillaume	100,00 \$
201600046 (I)	5274	2016-01-12	1124	RICHARD, Ghyslain	100,00 \$
201600047 (I)	5275	2016-01-12	1125	LEFRANÇOIS, André	100,00 \$
201600048 (I)	5276	2016-01-12	1126	DESROCHERS, Patrick	100,00 \$
201600049 (I)	5277	2016-01-12	1128	CANEVABEC	977,29 \$
201600050 (I)	5278	2016-01-12	1129	CAMIRÉ Sylvie	100,00 \$
201600051 (I)	5279	2016-01-12	1130	ROY Martin	100,00 \$
201600052 (I)	5280	2016-01-12	1150	CENTRE D'ACTION BÉNÉVOLE DE	300,00 \$
201600053 (I)	5281	2016-01-12	1151	HÉBERT Éolie	100,00 \$
201600054 (I)	5282	2016-01-12	1156	NADEAU Sandy	100,00 \$
201600055 (I)	5283	2016-01-12	1157	100% Immobilier / PG Sherbrooke	2 989,35 \$
201600056 (I)	5284	2016-01-12	1158	APSAM	223,08 \$
201600057 (I)	5285	2016-01-12	1159	L'ETOILE Karl	100,00 \$
201600058 (I)	5286	2016-01-12	1160	CÔTÉ Francis	100,00 \$
201600059 (I)	5287	2016-01-12	1161	DESROCHERS Kristine	100,00 \$
201600060 (I)	5288	2016-01-12	1162	MAURICE Julie	100,00 \$
201600061 (I)	5289	2016-01-12	97	J. ANCTIL INC	34,49 \$
201600062 (I)	5290	2016-01-12	801	GASCON HELENE	700,00 \$
201600063 (I)	5291	2016-01-12	1163	CAPLETTE Jasmin	100,00 \$

Total des chèques émis avec le poste 54-110-00-000 167 322,21 \$

Total des chèques émis 167 322,21 \$

8. AFFAIRES NON-TERMINÉES

Rien à signaler

9. VARIA

2016-01-251 9.1 BANQUE D'HEURES À ACHETER POUR LE SERVICE D'INFOTECH SUR SYGEM

Il est proposé par le conseiller Gilles Perron
Appuyé par le conseiller Raymond Côté
Et résolu par la majorité des conseillers présents

D'accepter l'offre de banque d'heures de 28 heures pour un addenda à notre contrat de service (heures d'appoint utilisables, chez nous ou dans les bureaux d'Infotech, d'une durée illimitée, jusqu'à épuisement des heures).

2016-01-252 9.2 ADMQ - COTISATION ANNUELLE 2016 DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE POUR L'ANNÉE 2015

Il est proposé par le conseiller Philippe Verly
Appuyé par le conseiller Stéphane Robidas

Et résolu par la majorité des conseillers présents

D'accepter de défrayer les frais de la cotisation annuelle de 432 \$ pour l'année 2016 auprès de l'ADMQ pour la directrice générale, madame Julie Brousseau, pour l'année 2016.

Par contre, concernant le montant demandé de 294 \$ pour l'assurance, le conseil croit que notre assurance avec le Groupe Ultima couvre la pratique de notre directrice générale. Une vérification sera à faire à ce niveau afin de ne pas payer une assurance non nécessaire.

2016-01-253 9.3 ADMQ – FORMATION 2016 DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Il est proposé par le conseiller Gilles Perron
Appuyé par la conseillère Josiane Perron
Et résolu par la majorité des conseillers présents

D'accepter la demande de quatre formations offertes en 2016 à la directrice générale par l'ADMQ, au coût de 354 \$ chacune, notamment :

- Le budget municipal et ses sources de revenus et de financement;
- L'évaluation foncière municipale;
- La préparation et la rédaction des appels d'offres;
- L'adjudication de contrats municipaux.

2016-01-254 9.4 EMBAUCHE DU RESPONSABLE DE LA PATINOIRE POUR LA SAISON HIVERNALE 2015-2016

Il est proposé par le conseiller Philippe Verly
Appuyé par le conseiller Sylvain Côté
Et résolu par la majorité des conseillers présents

D'entériner la décision d'embaucher monsieur Tristan Paterson à titre de responsable de l'entretien de la patinoire pour la saison d'hiver 2015-2016 aux mêmes conditions que par les années précédentes. Le salaire versé est de 13 \$ de l'heure.

10. URBANISME

10.1 RAPPORT DE DÉCEMBRE DE L'OFFICIÈRE EN BÂTIMENT

Madame Marie-Ève Parr, inspectrice, a remis au conseil municipal un compte rendu de ses activités de travail pour décembre 2015.

10.2 RAPPORT DES PERMIS ÉMIS EN DÉCEMBRE 2015

Madame Parr a remis au conseil un rapport comparatif des permis émis en 2014 par rapport à 2015.

2016-01-255 10.3 FORMATIONS POUR L'URBANISTE EN 2016

Il est proposé par le conseiller Sylvain Côté

Appuyé par le conseiller Raymond Côté

D'autoriser madame Marie-Ève Parr, inspectrice, à suivre les 3 formations suivantes :

- 1- Lecture de plans et devis et initiation du Code de construction du Québec (2 jours) les 24-25 février à St-Jean-sur-Richelieu;
- 2- La gestion des lacs et des cours d'eau (2 jours) les 16-17 février à Drummondville;
- 3- La gestion efficace des plaintes et les recours en cas de manquements aux règlements et la préparation d'un dossier (1 jour) le 24 mai à Magog.

11. Voirie

Rien à signaler

12. AFFAIRES NOUVELLES ET SUIVI

2016-01-256 12.1 RENOUELEMENT – ENTENTE INTERMUNICIPALE EN MATIÈRE D'URBANISME ET DE GÉOMATIQUE

ATTENDU QUE la MRC du Val-Saint-François offre une entente intermunicipale en matière d'urbanisme et de géomatique pour une période d'un an soit du 1^{er} janvier au 31 décembre 2016;

ATTENDU QUE la municipalité de Val-Joli a reçu une proposition pour la réalisation de divers dossiers ponctuels en matière d'urbanisme et de cartographie;

ATTENDU QUE la municipalité de Val-Joli désire participer à cette entente aux conditions suivantes;

- Ressources rédaction et support conseil : 50 \$/h
- Ressource cartographique et support technique : 30 \$/h

Il est proposé par le conseiller Gilles Perron

Appuyé par le conseiller Philippe Verly

Et résolu à la majorité des conseillers présents :

QUE la municipalité de Val-Joli adhère à l'entente intermunicipale en matière d'urbanisme et de géomatique aux conditions ci-dessus mentionnées;

QUE la municipalité de Val-Joli réserve un montant de 3 100 \$ pour l'année 2016 selon la répartition approximative suivante :

- 1 900 \$ pour les ressources de rédaction et support conseil,
- 1 200 \$ pour la cartographie et le support technique.

12.2 MDDELCC - NOUVEAU MODÈLE DE RÈGLEMENT RELATIF AUX REJETS DANS LES RÉSEAUX D'ÉGOUT

Les conseillers décident unanimement que ce point sera discuté à une séance ultérieure.

2016-01-257 12.3 ANIMATION ET FORMATION D'UNE TABLE LOISIR DU VAL-SAINT-FRANÇOIS

ATTENDU QU'en septembre 2014 a eu lieu le Grand rendez-vous de la ruralité à Richmond, afin de traiter des préoccupations des élus en développement et orientations de travail de la MRC en matière rurale;

ATTENDU QUE la MRC du Val-Saint-François souhaite mettre en place une Table loisir du Val-Saint-François;

ATTENDU QUE le 21 octobre 2015 se tenait une rencontre organisée par Val enforme auprès des intervenants en loisir de la MRC au sujet de la création d'une Table loisir et que le projet suscita un vif intérêt;

ATTENDU QUE le 25 novembre 2015, le projet a été présenté au Conseil des maires de la MRC et a été bien reçu;

La MRC souhaite procéder et demande notre implication à deux niveaux :

- 1- De dégager l'agent de développement rural de la MRC, M. Philippe Veilleux, afin de coordonner la Table loisir du Val-Saint-François;
- 2- De dégager, à raison de 21 heures annuellement, un travailleur ou un bénévole en loisir pour participer aux rencontres et d'inclure sa présence dans le plan d'action loisir de la municipalité.

Il est proposé par le conseiller Stéphane Robidas
Appuyé par la conseillère Josiane Perron
Et résolu à la majorité des conseillers présents

De ne pas participer activement à la Table loisir, pour plutôt seulement faire parvenir à l'agent de développement rural de la MRC, M. Philippe Veilleux, la liste de nos activités de loisirs en début d'année.

2016-01-258 12.4 ACTION PARTAGE WINDSOR - DEMANDE DE COMMANDITE POUR 2016

Il est proposé par le conseiller Sylvain Côté
Appuyé par le conseiller Raymond Côté

Et résolu à la majorité des conseillers présents d'octroyer encore cette année un don de 500\$ afin de soutenir l'organisme qui vient en aide aux plus démunis de notre région.

2016-01-259 12.5 ENTENTE SPA 2015

ATTENDU QUE la Société Protectrice des Animaux a produit son offre de service pour les 5 prochaines années à compter de 2016 lors de la séance du conseil municipal du 7 décembre 2015 (voir la résolution #2015-12-234;

ATTENDU QUE le maire et la directrice-générale, madame Julie Brousseau ont rencontré la SPA le 9 décembre afin de discuter de des points litigieux suivants :

- 1- La hausse de tarif de 5% à l'Article 13;
- 2- Le renouvellement automatique prévu à l'Article 17.

ATTENDU QUE d'autres informations concernant leur demande de hausse de tarif ont été présentées;

Il est proposé par le conseiller Philippe Verly
Appuyé par la conseillère Josiane Perron

D'accepter la hausse de tarif de 5% (Article 13) mais de maintenir le refus du renouvellement automatique du contrat (Article 17).

2016-01-260 12.6 DISTRIBUTION D'UNE POSSIBLE FACTURE – TRAVAUX COURS D'EAU DU LAC DU DOMAINE DES COPAINS

ATTENDU QU' une demande d'intervention a été déposée à la MRC du Val-Saint-François pour intervenir dans le lac du Domaine des Copains, lequel est situé à même la branche no 14 du cours d'eau Willow;

ATTENDU QUE des dispositions sont prévues à la Loi sur les compétences municipales (L.Q. 2005, chapitre C-47.1) ci-après citée [L.C.M.], en matière de lacs et cours d'eau;

ATTENDU QUE la MRC du Val-Saint-François a adopté une politique relative à la gestion des cours d'eau;

ATTENDU QUE selon la politique relative à la gestion des cours d'eau, la municipalité doit déterminer par résolution le mode de répartition des dépenses relatives aux interventions demandées ;

ATTENDU QUE selon la politique relative à la gestion des cours d'eau, la répartition qu'elle entend effectuer pour financer le cout des travaux projeté doit être présentée lors de la rencontre des intéressés;

ATTENDU QUE pour avoir accès au lac, certains citoyens peuvent avoir un accès à une plage privée, laquelle est située sur le chemin Coutu;

ATTENDU QUE les intéressés dans ce dossier, lesquels pourront bénéficier de ces travaux de creusage, sont identifiés comme les propriétaires de Val-Joli qui ont un droit de plage dans l'acte de vente de leur propriété, ou autre acte notarié, ou autre droit de plage quelconque reconnu, ou ayant un accès quelconque au lac ci-haut mentionné;

Il est proposé par le conseiller Stéphane Robidas
Appuyé par le conseiller Sylvain Côté
Et résolu à la majorité des conseillers présents

Que sous réserve d'une autre proposition déposée au conseil de la municipalité de Val-Joli proposant une répartition différente entre les intéressés.

Que cette entente doit être approuvée et signée par l'ensemble des intéressés. Cette entente peut avoir été prise suite à une décision d'une association de lac, ou non.

Que la municipalité de Val-Joli détermine que les coûts relatifs aux travaux de creusage du lac du domaine des copains seront assumés en totalité à parts égales par les intéressés;

OU avec une proportion plus grande pour le propriétaire du fond du lac et de la plage;

OU en totalité par les demandeurs ;

OU selon la richesse foncière;

OU selon la superficie;

OU selon la contribution du bassin versant (inclus le chemin Coutu);

OU combinaison quelconque des options ci-haut;

Le conseil refuse toutefois la suggestion à l'effet que les coûts puissent être assumés, en totalité ou en partie, à même le fonds général de la municipalité.

2016-01-261 2.7 BANDES DE PATINOIRE DU PARC DES LOISIRS

ATTENDU QUE les bandes de patinoires achetées en juin 2013 chez Équipements Lampron Sport Inc. présentaient des défauts apparentes à l'hiver 2015

ATTENDU QUE ces bandes ont été réparées en juillet 2015 suite à une mise en demeure envoyée aux Équipements Lampron Sport Inc. par nos avocats;

ATTENDU QUE le maire informe l'assemblée qu'il y a encore au moins 12 bandes de patinoire dont les coins retroussent ou dont le fini s'écaille.

Il est proposé par le conseiller Sylvain Côté
Appuyé par la conseillère Josiane Perron
Et résolu à la majorité des conseillers présents

D'aviser la firme Équipements Lampron Sport Inc. de la situation et précisant que nous exigeons qu'ils réparent à nouveau les défauts présentes.

13. RAPPORT DES COMITÉS

13.1 Régie incendie

Monsieur Gilles Perron nous informe que le prochain budget de la Régie sera fait en fonction de l'annexion de la Municipalité de

Saint-François-Xavier à notre régie. Un nouveau C.A. sera formé en février de la façon suivante : 3 membres de la Ville de Windsor, 2 membres de la Municipalité de Val-Joli et 2 membres de la Municipalité de Saint-François-Xavier. La Régie a procédé à l'achat de pinces de désincarcération et autres articles. Monsieur Gray a été confirmé dans son poste de directeur qu'il occupe depuis un an maintenant. Des travaux de rénovations sont projetés à la caserne.

13.2 Loisirs

Stéphane Robidas a rencontré Yannik Scrosati, notre responsable en loisirs, et Vincent Bazin, qui remplacera Loïc Verly sur le prochain Plaisirs d'Hiver. Félix Normandin sera le deuxième bénévole responsable encore cette année. La journée est toutefois reportée au dimanche, 31 janvier, en raison de la disponibilité de Yannik et de Stéphane.

13.3 Environnement

Josianne demande si on peut clarifier aux citoyens que le sapin ne va pas aux ordures mais doit plutôt être apporté ici afin d'être envoyé au recyclage.

13.4 Trans-Appel

L'assemblée générale se prépare, l'offre augmente. L'offre de magasinage a été bien reçue par la population.

13.5 Urbanisme

Pas de réunion prévue pour janvier à l'heure actuelle.

13.6 Maire

Le camion neuf est apprécié par les employés de voirie. La patinoire est maintenant accessible.

13 2^E PÉRIODE DE QUESTIONS

- Mario St-Pierre demande si les déclarations d'intérêts pécuniaires des conseillers sont vérifiées à tous les ans, de même que leur adresse de résidence. Nous expliquons que les déclarations sont faites chaque année, mais qu'il n'est pas du rôle de la municipalité de vérifier la validité de celles-ci.
- Philippe Laplante demande si la proposition concernant le domaine des copains a un rapport avec le vidage du lac du printemps dernier. La réponse est oui.
- Philippe Laplante émet un commentaire à l'effet qu'il y a beaucoup de circulation de camion de voirie municipale dans son secteur (rang 9). Nous expliquons les ententes entre St-Claude et notre municipalité concernant l'entretien hivernal des chemins de ce secteur.
- Laurent Tremblay pose certaines questions concernant le budget triennal de 2016 (hygiène du milieu, travaux rang 10), entre autres concernant 84000 \$ de dépenses en culture et loisirs. Le maire explique que 40000\$ va à la Ville de Windsor (entente intermunicipale).

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par le conseiller Philippe Verly

De lever cette séance à 21h10.

La prochaine séance ordinaire se tiendra le 1^{er} février 2016 à 20h.

Proposition adoptée

Rolland Camiré
Maire

Line D. Letendre
Secrétaire-trésorière adjointe

RENONCIATION À LA SIGNATURE DE CHACUNE DES RÉOLUTIONS

Je soussigné, Rolland Camiré, confirme que j'ai lu chaque résolution et accepte que le fait de signer le procès-verbal est l'équivalent de signer chacune de ces résolutions.

Rolland Camiré, maire

